



Marktgemeinde Klam

4352 Klam 43

Tel. 07269/7255
Email: gemeinde@klam.at
UID: ATU 23434805

Klam, am 29.10.2025
Zahl: 011/2025

Kundmachung einer STELLENAUSSCHREIBUNG

der Marktgemeinde Klam gem. §§ 8 und 9 OÖ GDG 2002 idgF. wird folgender Dienstposten zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben

Reinigungskraft (GD 25.1)

für die öffentlichen Gebäude der Marktgemeinde Klam

Beschäftigungsbeginn: ab Jänner 2026

Beschäftigungsausmaß: ca. 20 Wochenstunden

Aufgabenbereiche:

- Sämtliche Reinigungsarbeiten in den Objekten der Marktgemeinde Klam
- Urlaubs- und Krankenstandsvertretung
- Schulaufsicht
- Ortsbildpflege

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen nach den dienstlichen Vorschriften:

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsangehörigkeit eines Landes, dessen Angehörigen Österreich auf Grund der Mitgliedschaft bei der Europäischen Union (EU) dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie Inländern
- Einwandfreies Vorleben
- Volle Handlungsfähigkeit
- Persönliche und gesundheitliche Eignung

Voraussetzungen:

- Gute Umgangsformen, Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Körperliche Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Teamarbeit und gelegentlichen Mehrleistungen
- Flexibilität und Teamfähigkeit
- Ordnungs- und Reinlichkeitssinn

Wir bieten:

- Sicheren Arbeitsplatz in einer krisensicheren öffentlichen Einrichtung
- Gleitzeitmodell
- Kurze Arbeitswege für regionale Bewerber*innen
- Versicherung bei der Kranken- und Unfallfürsorge für oö. Gemeinden
- Mitarbeit in einem motivierten und kollegialen Team
- Alle Vorteile des öffentlichen Dienstes

Rechtliche und finanzielle Rahmenbedingungen: Das Bruttogrundgehalt beträgt derzeit in der Funktionslaufbahn GD 25.1 € 2.313,8 (bei Vollbeschäftigung laut Gehaltstabelle des Landes OÖ.). Das Auswahlverfahren erfolgt nach den maßgeblichen Bestimmungen des OÖ. GDG 2002 unter Beachtung der darin normierten Objektivierungskriterien. Die Gemeinde Klam behält sich das Recht vor, Vorstellungs- und Kontaktgespräche sowie allfällige Tests und fachliche Begutachtungen durchzuführen. Die Bewerbungen werden anschließend im Personalbeirat objektiviert und dem Gemeindevorstand zur Entscheidung weitergeleitet.

Bewerbungsunterlagen: Bitte senden Sie bis **19.11.2025, 12:00 Uhr** Ihre Bewerbung mit: Lebenslauf mit Foto, Geburtsurkunde, wenn zutreffend Heiratsurkunde und Geburtsurkunde(n) de(s)r Kinde(s)r, Ausbildungs- und Berufsnachweise, Schulabschlusszeugnisse, ev. Arbeitsbestätigungen/Dienstzeugnisse, Führerschein und Strafregistrauszug, Nachweis der Staatsbürgerschaft (oder gleichgestellten Status) an das Marktgemeindeamt Klam, 4352 Klam 43 (gemeinde@klam.at).

Nähere Auskünfte erhalten Sie am Marktgemeindeamt unter 07269/7255.